

AYLUS 年度总统义工奖申请通知

重要通知：

各分部顾问，请按下列步骤，于 5/15 日之前将各分部符合申奖条件的活跃义工包括顾问在过去一年中（去年 5/1-今年 4/30）所做义工时间统计后，用义工时数模版填好后，和申请表一起报送总部。经总部理事会审核后，符合条件者，由 AYLIF 统一为义工和顾问们申请本年度义工服务总统奖。

根据 PVSA 规定，美国公民或绿卡持有者才有资格申请总统义工奖。

具体做法及说明：

1. 由申请人填写申请表格（在 AYLUS 网站 PVSA 奖部分下载），申请人和分部顾问需在申请表上签字。
2. 由申请人填写 Microsoft Excel 义工时数模版，由分部顾问整理后认证签字。如果申报项目不是 AYLUS 主办的，需填写项目主办方联系人电话和邮箱；最好有主办方提供的义工服务 certification，请分部顾问照相后放在义工模版的参考栏（Reference）。
3. 会员或义工参与的 AYLUS 义工时间，需占总申报时数的 34%以上，AYLIF 才会受理其 PVSA 申请。注意：成立不满一年的新分部，需从成立之日起开始计时申报。
4. 如果会员或义工申报活动不是 AYLUS 主办，分部顾问需严格审核，证实以后列入，签字或电子签字确认，并附上主办方联系人的电话电邮，义工证书等资料备查。
5. AYLUS 网站没有报道过的，不算 AYLUS 活动。申请中所有 AYLUS 的活动，需要以报道链接为证据，报道中需有明确的会员或义工名字和义工日期（不可以模糊成一段日子），和顾问认证的义工小时数。
6. 每个分部只需提交一个申请文件 spreadsheet（下载样本做参考），其中汇总所有申请人的申请表和义工材料，用不同的页面，这样一目了然，易于整理和审核。
7. 分部顾问将整理好的文件发送到 aylfus@gmail.com。
8. 最后，由 AYLIF 审查和公布获奖人名单。

下载义工时间统计表和申请表，请到 <http://aylus.org/awards-honors/>，欢迎在 AYLUS 顾问群提出问题。

请各分部顾问从严把关，以取公信。